

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Predmet nabave:

IZRADA GLAVNIH I IZVEDBENIH PROJEKATA ŽIČARE NA UČKU SA PRIPADAJUĆOM
INFRASTRUKTUROM I GEOMEHANIČKIM ISTRAŽNIM RADOVIMA

Vrsta postupka nabave:

OTVORENI POSTUPAK NABAVE

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA, BROJ MOBITELA, E-MAIL ADRESA

Naručitelj je Žičara Učka d.o.o., Ivana i Matka Baštijana 17, 51211 Matulji, MBS: 040263552, OIB: 21248575428, mobitel + 385 91 1214054 , blazevic.zicara.ucka@gmail.com.

2. OSOBA ODNOSNO SLUŽBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Zahtjev za objašnjenje i izmjenu dokumentacije vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti na elektroničku poštu: blazevic.zicara.ucka@gmail.com, kuis.zeljko@gmail.com. U tekstu elektroničke pošte potrebno je odmah navesti predmet nabave. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odgovor će biti dostavljen svim gospodarskim subjektima adrese elektroničke pošte s kojeg je upućen zahtjev.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **6 (šestog) dana** prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Kontakt telefoni za općenite informacije o predmetnom postupku nabave: +385 95 3736301 i + 385 91 1214054.

3. POČETAK POSTUPKA NABAVE

U smislu ove Dokumentacije za nadmetanje, početak postupka nabave smatra se datum objave postupka na internet stranici Naručitelja, odnosno **petak, 14.12.2018. godine**.

4. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je:

IZRADA PROJEKATA PO FAZAMA:

1. GLAVNI PROJEKT I

2. IZVEDBENI PROJEKT

ŽIČARE NA UČKU SA PRIPADAJUĆOM INFRASTRUKTUROM I GEOMEHANIČKIM ISTRAŽNIM RADOVIMA.

Navedena usluga podrazumijeva:

- izradu glavnih i izvedbenih projekata žičare na Učku, pripadajuće infrastrukture, geomehničke istražne radove sa izradom potrebnih karata i geotehničkog projekta:

A) Polazna stanica Medveja

B) Dolazna stanica Učka

C) Pristupni putovi do stupova žičare i dolazne stanice Učka

D) Stupovi i temelji nosivih stupova žičare – 5 stupova

E) Krajobrazna sanacija trasa pristupnih putova i platoa

F) Geodetski projekt

- sigurnosnu analizu žičare;

- obavljanje projektantskog nadzora tijekom gradnje objekta;

- sudjelovanje u postupku nabave radova koji su predmet projektiranja, a sve sukladno Projektnom zadatku iz priloga ove dokumentacije za nadmetanje, te Idejnom projektu Žičare na Učku br. 59.14.32.12 A od listopada 2013. godine i posebnim uvjetima javnopravnih tijela za izgradnju

žičare na Učku te svim pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju predmetno područje.

Zainteresirani gospodarski subjekti mogu dobiti uvid u projektnu dokumentaciju navedenu u Projektnom zadatku (za glavi i za izvedbeni projekt), uz prethodnu najavu radnim danom u prostorijama Naručitelja Žičara Učka d.o.o., na kontakte iz točke 2. ove Dokumentacije o nadmetanju.

5. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave razvidna je iz Projektnog zadatka i dokumentacije za nadmetanje.

6. VRSTA UGOVORA O NABAVI

Ugovor o nabavi.

7. BITNI UVJETI UGOVORA ILI PRIJEDLOG UGOVORA

Nakon provedenog postupka Naručitelj će s odabranim ponuditeljem, u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u dokumentaciji za nadmetanje, sklopiti ugovor o nabavi predmetne usluge po fazama usluge.

U slučaju zajedničke ponude ugovor o nabavi sadrži podatke koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati svaki pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj zadržava pravo da ne odabere najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno potpiše ugovor o nabavi s najboljim ponuditeljem.

Naručitelj zadržava pravo sklopiti ugovor o nabavi samo za prvu fazu za Glavni projekt, pri čemu zadržava pravo ne sklopiti ugovor za drugu fazu za Izvedbeni projekt, sve sukladno odabranoj ponudi i osiguranim sredstvima.

Raskid Ugovora, između ostalog, može uslijediti:

- dogovorno između projektanta i Naručitelja ako su nastupile okolnosti koje onemogućavaju završetak izrade dokumentacije za dulje vrijeme i koje se nisu mogle predvidjeti pri sklapanju ovog ugovora;
- ako projektant kasni s izradom dokumentacije bez objektivnog razloga i ako je očigledno da ga neće završiti u ugovorenom roku.

Ako do raskida ovog ugovora dođe sporazumno ili krivnjom Naručitelja, Naručitelj će projektantu platiti do tada izvršeni posao, ukoliko je on sukladan ugovoru.

U slučaju raskida iz bilo kojeg razloga, projektant je obvezan Naručitelju predati do tada izrađeni dio dokumentacije u digitalnom obliku (u DWG-u). Projektant je suglasan da Naručitelj smije preuzetu dokumentaciju predati drugom izvršitelju na potpuno dovršenje bez ikakve daljnje pisane suglasnosti.

U slučaju kašnjenja, Naručitelj ima pravo naplatiti:

- ugovornu kaznu od 3 ‰ (tri promila) za svaki dan neopravdanog prekoračenja roka s tim da ukupna kazna ne može biti veća od 10 % ugovorne cijene.

Naručitelj će naplatiti ugovornu kaznu na način da umanjí neosporeni dio fakture.

Potvrda Naručiitelja za pojedinu fazu razrade projektne dokumentacije podrazumijeva primopredaju i obostrano potpisani primopredajni zapisnik o izvršenju ugovorene usluge, što je preduvjet prelaska na razradu slijedeće faze (izvedbeni projekt). Sva druga pitanja rješavati će se u suradnji sa istom stručnom službom Naručiitelja. Ako Naručiitelj dostavi izvršitelju svoje pisane primjedbe na dostavljenju projektnu dokumentaciju, izvršitelj je prema dostavljenim primjedbama obvezan o svom trošku u roku određenom od strane Naručiitelja, iste i otkloniti. Tek po otklanjanju navedenih primjedbi, odnosno, davanju pisane suglasnosti Naručiitelja, projektna dokumentacija se može zaključiti u definiranom broju primjeraka.

Ako u projektiranju sudjeluje više projektanata, za cjelovitost i međusobnu usklađenost projekata odgovoran je glavni projektant. Prijedlog glavnog projektanta dostavlja ponuditelj, a potvrđuje Naručiitelj. **Potvrđeno imenovanje glavnog projektanta predstavlja sastavni dio ugovora** (detaljnije u projektnom zadatku).

Odabrani ponuditelj je obvezan osigurati da će se ugovor o nabavi izvršiti putem fizičkih osoba čijim ovlaštenjima je dokazana sposobnost ponuditelja u postupku nabave. **Potvrde, odnosno rješenja za fizičke osobe dostavljena u ponudi sastavni su dio ugovora o nabavi.**

Ukoliko tijekom projektiranja izvršitelj želi promijeniti glavnog projektanta ili ostale stručnjake za koje je priložio dokaze sposobnosti, dužan je u pisanom obliku zatražiti odobrenje Naručiitelja o spomenutoj izmjeni. Naručiitelj može prihvatiti ili odbiti traženu izmjenu. Naručiitelj može uz pisano obrazloženje zatražiti izmjenu glavnog projektanta, a izvršitelj je dužan postupiti po pisanom traženju Naručiitelja.

Naručiitelj će odmah po potpisu ugovora imenovati osobu koja će biti predstavnik Naručiitelja i u njegovo ime nadgledati izvršenje ovog ugovora te o tom imenovanju pismenim putem obavijestiti izvršitelja.

Projektant je obvezan tijekom izrade projektne dokumentacije omogućiti Naručiitelju uvid i nadzor nad izvršenim uslugama te bez odgađanja, davati podatke o stupnju izvršenja projektne dokumentacije na zahtjev Naručiitelja.

Svi projekti, izvještaji ili drugi materijal, grafički prikazi, odnosno sve što odabrani ponuditelj napravi za Naručiitelja pripast će Naručiitelju i postat će vlasništvo Naručiitelja.

8. ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Elektronička dražba se ne provodi.

9. MJESTO IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Mjesto izvršenja predmeta nabave je Žičara Učka d.o.o. u Matuljima, Ivana i Matka Baštijana 17.

10. ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

1. Faza - Glavni projekt

Ponuditelj se obvezuje predmet nabave - 1. Fazu - Glavni projekt, izvršiti u roku od 150 dana od dana sklapanja ugovora, odnosno: svi glavni projekti za ishodenje građevinskih dozvola moraju biti isporučeni u roku 100 dana od dana obostranog potpisa Ugovora, a građevinsku dozvolu se Izvršitelj obvezuje ishoditi u roku 150 dana od obostranog potpisa Ugovora.

2. Faza - Izvedbeni projekt

Ponuditelj se obvezuje predmet nabave - 2. Fazu - Izvedbeni projekt, izvršiti u roku od 60 dana od dana obostranog potpisa Ugovora za 2. Fazu - Izvedbeni projekt.

Ispravljanje nedostataka u projektnoj dokumentaciji uočenih od strane Naručitelja ili tijela nadležnog za izdavanje dozvola i suglasnosti neće se smatrati opravdanim razlogom za produženje roka. Trošak ispravljanja nedostataka, bez obzira na razlog, tereti izvršitelja. Eventualna promjena roka je moguća u slučajevima isključivo nastalim radi krivnje na strani Naručitelja (npr. neriješeni imovinsko pravni odnosi, nedostavljanje potrebnih podloga, itd.) te u slučajevima više sile.

Izrada projektne dokumentacije smatra se izvršenom predajom Naručitelju projektne dokumentacije u ugovorenom broju i obliku primjeraka, svih sastavnica projektne dokumentacije, prethodno potvrđenih od strane Naručitelja, predajom svih dozvola, suglasnosti, rješenja, odnosno, potvrda nadležnih upravnih tijela.

Obveza obavljanja projektantskog nadzora traje za vrijeme izvođenja radova do primopredaje građevine, odnosno, do prihvaćanja završnog izvješća i odnosi se osim na arhitekta i na projektante ostalih struka (statičar, projektant elektroinstalacija, projektant strojarstva,...).

U okviru izrade projektne dokumentacije odabrani ponuditelj je u obvezi sudjelovati u budućem postupku nabave radova izgradnje, u smislu davanja odgovora i pojašnjenja na upite zainteresiranih gospodarskih subjekata vezane uz projektnu dokumentaciju i ocjenu jednakovrijednosti ponuđenih materijala i opreme. Projektant na zahtjev Naručitelja, može sudjelovati u budućem postupku nabave radova kao osoba koja ima utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s ovim postupkom nabave. Projektant se obvezuje, na zahtjev Naručitelja, potpisati Izjavu o sprječavanju sukoba interesa.

Promjena roka može uslijediti temeljem pisanog zahtjeva projektanta. Opravdanost zahtjeva za promjenom roka procjenjuje Naručitelj.

Projektant ima pravo na produljenje roka:

- ako dođe do promjene projektnog zadatka koju je uvjetovao Naručitelj;
- ako dođe do povećanja posla koji opravdava promjenu roka, a za što se nije znalo u vrijeme izrade dokumentacije;
- zbog više sile i drugih opravdanih razloga.

11. NUĐENJE GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

12. JAMSTVA

Ponuditelji su dužni dostaviti u izvorniku sljedeća jamstva:

12.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 100.000,00 kn. Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti u obliku bankarske garancije na prvi poziv. Jamstvo mora biti bezuvjetno i s rokom valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude (3 mjeseca od dana otvaranja ponuda).

NAPOMENA: U TEKSTU BANKARSKE GARANCIJE OBAVEZNO JE TAKSATIVNO NAVESTI SVIH niže naznačenih 5 SLUČAJEVA za koja se izdaje jamstvo:

1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
2. dostavljanja neistinitih podataka
3. nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika
4. odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi
5. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku u papirnatom obliku, umetnuto u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu, u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci o ponuditelju, s dodatkom: „Postupak nabave IZRADA GLAVNIH I IZVEDBENIH PROJEKATA ŽIČARE NA UČKU SA PRIPADAJUĆOM INFRASTRUKTUROM I GEOMEHANIČKIM ISTRAŽNIM RADOVIMA, - Dio/dijelovi koji se dostavljaju odvojeno, NE OTVARAJ“, odnosno u skladu s točkom 17. dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju zajednice ponuditelja jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan od članova. U slučaju podnošenja zajedničke ponude Naručitelj će prihvatiti jamstvo za ozbiljnost ponude koje glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta), pod uvjetom da dostavljeno jamstvo sadrži jasan i nedvosmislen navod da se radi o jamstvu za ponudu zajednice ponuditelja s navođenjem svih članova zajednice ponuditelja.

Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije, ponuditelj može dati **novčani polog** u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: Žičara Učka d.o.o.
IBAN: HR 5224020061100611629
Model: HR00
Poziv na broj: OIB uplatitelja
Opis plaćanja pristojbe: jamstvo za ozbiljnost ponude

12.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora (cijene s PDV-om). Navedeno jamstvo odabrani ponuditelj dužan je dostaviti u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisa Ugovora s rokom valjanosti 30 (trideset) dana dužim od roka izvršenja ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, te mora biti bezuvjetno.

12.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u projektnoj dokumentaciji

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka koji bi se eventualno mogli pojaviti u projektnoj dokumentaciji tijekom jamstvenog roka, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete (jamstvo za otklanjanje nedostataka u projektnoj dokumentaciji). Navedeno jamstvo odabrani ponuditelj dužan je dostaviti prije isplate po okončanoj situaciji - računu, **na iznos od 15% (bez PDV-a) vrijednosti ugovora**. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u projektnoj dokumentaciji odnosno otklanjanje nedostataka tijekom jamstvenog roka **podnosi se u obliku bankarske garancije ili zadužnice, važeće do isteka jamstvenog roka**.

Jamstveni rok počinje teći od dana uspješno obavljene primopredaje i obostrano potpisanog primopredajnog zapisnika o izvršenju ugovorene usluge u cijelosti te iznosi 2 godine.

13. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

13.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

13.1.1. Kažnjavanje

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Za potrebe utvrđivanja činjenice da gospodarskom subjektu ili osobi koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od kaznenih djela navedeno u točki 13.1.1. (kaznena djela potrebno je u izjavi izrijekom navesti), ponuditelj dostavlja izjavu. Izjavu, koja ne smije biti starija od tri mjeseca od dana početka postupka nabave, daje odnosno potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta te ovjerava pečatom gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo).

Obrazac izjave o nekažnjavanju nalazi se u prilogu dokumentacije za nadmetanje (PRILOG 1).

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

Ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju), izjava iz ove točke dostavlja se i za podizvoditelja.

Naručitelj može tijekom postupka nabave provjeriti postojanje odnosno nepostojanje okolnosti iz točke 13.1.1.

13.1.2. Plaćene dospelje porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

1. potvrda porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ili
2. važeći jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedan dokument iz točke 2.

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

Ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju), potvrda iz ove točke dostavlja se i za podizvoditelja.

13.1.3. Istinitost podataka

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

Naručitelj će postupiti u skladu s gore navedenim u odnosu na ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja.

13.2. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

13.2.1. Težak profesionalni propust

Naručitelj će isključiti ponuditelja ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine računajući do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Naručitelj će postupiti u skladu s gore navedenim u odnosu na ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja.

Prilikom pregleda i ocjene ponuda Naručitelj postupa sukladno kriterijima Zakona o javnoj nabavi. Prvo se isključuju ponuditelji kod kojih su stečeni razlozi za isključenje. Nakon isključenja Naručitelj provjerava ponude sukladno kriterijima Zakona o javnoj nabavi.

14. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelji su dužni dostaviti sljedeće dokaze o sposobnosti:

REDNI BROJ		
1.	Pravna i poslovna sposobnost	Dokumenti kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost
1.1.	Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.	<p>Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.</p> <p>Navedeni dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (dana slanja poziva na nadmetanje).</p> <p>U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje navedene sposobnosti.</p>
1.2.	Ponuditelj mora posjedovati određeno ovlaštenje kako bi mogao izvršiti određeni ugovor u državi njegova sjedišta.	<p>Dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja ako je ono potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi sjedišta ponuditelja:</p> <p>rješenje ili potvrda (dokaz) Hrvatske komore inženjera ili arhitekta o upisu u Upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova projektiranja ili rješenje ili potvrda (dokaz) Hrvatske komore inženjera ili arhitekta o upisu u Upisnik zajedničkih ureda za obavljanje poslova projektiranja ili izvadak iz sudskog, odnosno drugog odgovarajućeg registra iz kojeg je vidljivo da je pravna osoba koja će obavljati poslove projektiranja registrirana za obavljanje djelatnosti projektiranja</p> <p>Ako je ova sposobnost potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja i/ili podizvoditelj koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.</p>

<p>1.3.</p>	<p>Ukoliko ponuditelj sposobnost iz točke dokumentacije (14.1.2.) dokazuje s pravnom osobom, mora dokazati da pravna osoba koja će obavljati djelatnost projektiranja ima zaposlenog ovlaštenog inženjera/arhitekta.</p> <p>Ukoliko ponuditelj sposobnost iz točke 14.1.2. dokazuje s dokazom o upisu u Upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova projektiranja ili dokazom o upisu u Upisnik zajedničkih ureda za obavljanje poslova projektiranja, predmetni dokaz sposobnosti nisu dužni dostaviti.</p> <p>Napomena: Osoba s kojom će se dokazivati predmetni dokaz (točka 14.1.2 ili 14.1.3) biti će imenovana za glavnog projektanta u ovom predmetu nabave sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13 i 20/17).</p>	<p>Dokaz o članstvu u određenoj organizaciji ako je ono potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi sjedišta ponuditelja:</p> <p>Potvrdu o članstvu ili Rješenje o upisu u imenik odgovarajuće komore</p> <p>Ukoliko iz dostavljenog dokaza nije razvidno da je ovlašteni inženjer građevinarstva ili ovlašteni arhitekt zaposlen u pravnoj osobi koja će obavljati djelatnost projektiranja, ponuditelj je dužan za istog ovlaštenog inženjera dostaviti i potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je razvidno da je ovlašteni inženjer ili arhitekt zaposlen u pravnoj osobi koja će obavljati djelatnost projektiranja.</p> <p>Ako je ova sposobnost potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja i/ili podizvoditelj koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.</p>
<p>1.4.</p>	<p>Ponuditelj mora posjedovati određeno ovlaštenje kako bi mogao izvršiti određeni ugovor u državi njegova sjedišta.</p>	<p>Dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja ako je ono potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi sjedišta ponuditelja:</p> <p>Važeće ovlaštenje za obavljanje stručnih poslova zaštite od buke:</p> <p>za projektiranje, odnosno, predviđanje razine buke</p> <p>a sve sukladno članku 11. i 12. Zakona o zaštiti od buke i članku 2. i 3. Pravilnika o uvjetima glede prostora, opreme i zaposlenika pravnih osoba koje obavljaju stručne poslove zaštite od buke.</p> <p>Ako je ova sposobnost potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja i/ili pod-izvoditelj koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.</p>

1.5.	<p>Ponuditelj mora posjedovati određeno ovlaštenje kako bi mogao izvršiti određeni ugovor u državi njegova sjedišta.</p> <p>Gospodarski subjekt treba dostaviti traženi dokaz sposobnosti sukladno člancima 5. – 10. i 19. Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 25/18).</p>	<p>Dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja ako je ono potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi sjedišta ponuditelja:</p> <p>Rješenje Državne geodetske uprave kojim se daje suglasnost za obavljanje stručnih geodetskih poslova sukladno člancima 5. – 10. i 19. Zakona o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 25/18)</p> <p>Ako je ova sposobnost potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja i/ili podizvoditelj koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.</p>
<p>Uputa za dokazivanje pravne i poslovne sposobnosti ponuditeljima koji nemaju sjedište u Republici Hrvatskoj:</p> <p>Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti ugovor ili dio ugovora, ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva za sebe i/ili za podizvoditelja.</p> <p>Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta ne mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti ugovor ili dio ugovora, ponuditelj dostavlja izjavu za sebe i/ili za podizvoditelja da za izvršenje ugovora u državi njegova sjedišta ne mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije, osim ukoliko drugačije nije propisano dokumentacijom za nadmetanje.</p>		
2.	Financijska sposobnost	Dokumenti kojima se dokazuje financijska sposobnost
2.1.	Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da je njegov ukupni prihod za 2017. godinu jednak ili veći od 4.000.000,00 kn (četiri milijuna kuna).	Financijska sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se bilancom, računom dobiti i gubitka, odnosno odgovarajućim financijskim izvještajem, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta (BON-1 ili slično).
2.2.	<p>Osiguranje za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za:</p> <p>Stručnjak 1 glavni projektant Stručnjak 2 projektant (Stručno područje Građevinarstvo): Stručnjak 3 projektant (Stručno područje Elektrotehnika): Stručnjak 4 projektant (Stručno područje Strojarsstvo): Stručnjak 5 projektant (Stručno područje Arhitektura) : Stručnjak 6 voditelj istražnih radova (Stručno područje Građevinarstvo)</p>	<p>Dokaz o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti je:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ važeća polica osiguranja ili ➤ važeća potvrda o osiguranju izdana na temelju police osiguranja minimalne vrijednosti ugovorenog iznosa nabave <p>Odabrani ponuditelj biti će obavezan imati važeće police osiguranja za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi. Ukoliko police osiguranja isteknu prije roka na koji je ugovor sklopljen, odabrani ponuditelj se obvezuje pribaviti nove važeće police/potvrde o osiguranju i dostaviti ih Naručitelju.</p>

	a za koje je ponuditelj dostavio dokaz o članstvu u određenoj organizaciji iz točke 14.1.2. ili 14.1.3 i 14.3.2. dokumentacije za nadmetanje.	
3.	Tehnička i stručna sposobnost	Dokumenti kojima se dokazuje tehnička i stručna sposobnost
3.1.	Popis ugovora o izvršenim uslugama	<p>Popis ugovora o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.</p> <p>Popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju najmanje tri ugovora s istim ili sličnim predmetom ugovora kao što je predmet nabave. Pod sličnim ugovorima smatraju se:</p> <p>dalekovodi, sustavi pokretnih komunikacija, vjetroelektrane ili slično, minimalne visine 47 metara, čiji je zbrojeni iznos (bez PDV-a) minimalno u visini 5.000.000,00 kn (pet milijuna kuna),</p> <p>Razina obrade dostavljenih ugovora mora biti glavni projekt.</p> <p>Napomena: minimalno jedan ugovor mora se odnositi na izradu idejnih ili glavnih ili izvedbenih projekata žičare</p>
<p>Obrazloženje: S obzirom na složenost i vrijednost investicije, te uvažavajući činjenicu da projekti žičara u opsegu koji predstavljaju predmet ove nabave nisu često prisutni na tržištu u mjeri za dovoljno osiguranje tržišnog natjecanja, Naručitelj omogućava dostavu potvrda o urednom izvršenju ugovora koji se odnose na bilo koji dio razrade projekta žičare idejni, glavni ili izvedbeni. Na ovaj način, Naručitelj je određivši traženje potvrda o urednom izvršenju ugovora koji se odnose na bilo koju fazu razrade projekta žičare omogućio sudjelovanje ponuditeljima koji imaju iskustvo na izradi bilo koje faze projekta žičare ne uvjetujući dostavu potvrda o urednom izvršenju ugovora koji se odnose na cijeli projekt ili na isključivo glavni i izvedbeni koji čine predmet ove nabave. Naručitelj inzistira da potencijalni ponuditelj ima iskustvo u izradi bilo koje razrade projekta žičare s obzirom da se radi o specifičnom postrojenju koje je sastavljeno od više komponenti konstruiranih, proizvedenih, montiranih i stavljenih u uporabu s ciljem sigurnog prijevoza putnika</p> <p>Osim jedne potvrde koja se odnosi na projekt žičare, Naručitelj je proširio tržišno nadmetanje široko tumačeći pojam „slično kao predmet nabave“ uvažavajući iskustvo projektiranja građevina i postrojenja koja po svom tipu konstrukcija (čelični portali i stupovi), temeljenju, elektrifikaciji, pratećim upravljačkim i pogonskim zgradama bi mogle biti slične u širokom smislu kao sustavi žičare.</p>		
3.2.	Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge i/ili osoba	Izjava o obrazovnoj i stručnoj kvalifikaciji pružatelja usluga i/ili osoba voditeljskog

	<p>njegovog voditeljskog kadra, a posebice osoba odgovornih za pružanje usluge.</p> <p>Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da raspolaže sa stručno kvalificiranim osobama za izradu projekata koji čine predmet nabave.</p> <p>Napomena: Glavni projektant ujedno može biti i stručnjak 2 ili stručnjak 3 ili stručnjak 4 ili stručnjak 5. Stoga je u izjavi potrebno naznačiti ime i prezime osobe koja će se procjenjivati u svojstvu Stručnjaka 1 - glavnog projektanta</p>	<p>kadra, posebice osobe ili osoba odgovornih za pružanje usluga iz koje mora biti razvidno da ponuditelj raspolaže s ključnim stručnjacima: Iz izjave mora biti razvidno da ponuditelj raspolaže sa:</p> <p>Stručnjak 1 glavni projektant</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovlaštenu inženjer/arhitekt za kojeg je dostavljen traženi dokaz o statusu ovlaštenog inženjera/arhitekta za stručnjaka 2 ili stručnjaka 3 ili stručnjaka 4 ili stručnjaka 5 <p>Stručnjak 2 projektant (Stručno područje Građevinarstvo):</p> <p><u>Specifično iskustvo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Prema točki 25. dokumentacije za nadmetanje <p>Kvalifikacije i vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaz: upis u imenik Hrvatske komore inženjera građevinarstva <p>Stručnjak 3 projektant (Stručno područje Elektrotehnika):</p> <p><u>Specifično iskustvo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Prema točki 25. dokumentacije za nadmetanje <p>Kvalifikacije i vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaz: upis u imenik Hrvatske komore inženjera elektrotehnike <p>Stručnjak 4 projektant (Stručno područje Strojstvo):</p> <p><u>Specifično iskustvo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Prema točki 25. dokumentacije za nadmetanje <p>Kvalifikacije i vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaz: upis u imenik Hrvatske komore inženjera strojarstva <p>Stručnjak 5 projektant (Stručno područje Arhitektura) :</p>
--	--	--

		<p><u>Specifično iskustvo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Prema točki 25. dokumentacije za nadmetanje <p>Kvalifikacije i vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaz: upis u imenik Hrvatske komore arhitekata <p>Stručnjak 6 voditelj istražnih radova (Stručno područje Građevinarstvo) :</p> <p><u>Specifično iskustvo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Prema točki 25. dokumentacije za nadmetanje <p>Kvalifikacije i vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaz: upis u imenik Hrvatske komore inženjera građevinarstva
3.3.	<p>Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge i/ili osoba njegovog voditeljskog kadra, a posebice osoba odgovornih za pružanje usluge</p> <p><i>Broj projekatata koji se traži po pojedinom području struke uvjetovan je specifičnošću projekta, opsegom poslova i složenošću predmeta nabave. Također, broj projekatata uvjetovan je i brojem građevinskih dozvola koje će se ishoditi u okviru ovog predmeta nabave u zadanim rokovima (za ukupno 7 faza).</i></p>	<p>Izjava o obrazovnoj i stručnoj kvalifikaciji pružatelja usluga i/ili osoba voditeljskog kadra, posebice osobe ili osoba odgovornih za pružanje usluga iz koje mora biti razvidno da ponuditelj raspolaže s projektantima:</p> <p>Iz izjave mora biti razvidno da ponuditelj raspolaže sa minimalno:</p> <p>a) dva ovlaštena arhitekta</p> <p>Kvalifikacije i vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaz: upis u imenik Hrvatske komore arhitekata <p>b) tri ovlaštena inženjera građevinarstva</p> <p>Kvalifikacije i vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaz: upis u imenik Hrvatske komore inženjera građevinarstva <p>c) dva ovlaštena inženjera strojarstva</p> <p>Kvalifikacije i vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaz: upis u imenik Hrvatske komore inženjera strojarstva <p>d) jedan ovlašten inženjer elektrotehnike</p> <p>Kvalifikacije i vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaz: upis u imenik Hrvatske

		<p>komore inženjera elektrotehnike</p> <p>e) jedan ovlašteni inženjer tehnologije prometa i transporta</p> <p>Kvalifikacije i vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokaz: upis u imenik Hrvatske komore inženjera tehnologije prometa i transporta strukovni razred inženjera cestovnog prometa
3.4.	Životopis (<i>PRILOG II</i>) dokumentacije za nadmetanje	<p>Ponuditelj mora dostaviti životopis za:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ stručnjak 1 – Glavni projektant ➤ stručnjak 2 - Stručnjak za građevinarstvo ➤ stručnjak 3 – Stručnjak za elektrotehniku ➤ stručnjak 4 – Stručnjak za strojarstvo ➤ stručnjak 5 - Stručnjak za arhitekturu ➤ stručnjak 6 - Stručnjak za građevinarstvo – istražni radovi <p>Iz dostavljenih životopisa mora biti razvidno traženo iskustvo opisano u točki 25. dokumentacije za nadmetanje za svakog pojedinog stručnjaka.</p>
3.5.	<p>Norme osiguranja kvalitete</p> <p>Obrazloženje: Obzirom na specifičnosti predmeta nabave i činjenicu da se geomehanička istražna bušenja provode na području parka prirode Učka nužno je da ponuditelj raspolaže sa normom ISO 14001 ili jednakovrijednom normom za upravljanje kvalitetom 9001/2015</p>	<p>Ponuditelj mora dokazati sukladnost s međunarodnom normom HRN EN ISO 14001:2015 upravljanje okolišem ili jednakovrijednom normom za upravljanje kvalitetom 9001/2015</p>

Napomena:

Ponuditelji su dužni dokaze sposobnosti koji su propisani točkama 14.3.2. i 14.3.3. dokumentacije za nadmetanje dostaviti za različite osobe.

Za predložene ovlaštene inženjere/arhitekta iz Republike Hrvatske:

- potvrdu o upisu u imenik odgovarajuće komore

Za predložene ovlaštene inženjere/arhitekta iz druge države ugovornice Europskog gospodarskog prostora koji će u Republici Hrvatskoj obavljati poslove projektiranja na privremenoj ili povremenoj osnovi potrebno je dostaviti jedan od sljedećih dokaza:

- važeće ovlaštenje/potvrda kojim se potvrđuje da u državi čiji je državljanin obavlja poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe
- EU potvrda iz države poslovnog nastana
- potvrda da je predan zahtjev za upis u imenik komore u Republici Hrvatskoj

Za predložene ovlaštene inženjere/arhitekta iz druge države koje nisu ugovornice Europskog gospodarskog prostora koji će u Republici Hrvatskoj obavljati poslove projektiranja na privremenoj ili povremenoj osnovi potrebno je dostaviti:

- potvrda da je predan zahtjev za upis u imenik komore u Republici Hrvatskoj

Predajom ponude gospodarski subjekt se obvezuje da ukoliko njegova ponuda bude odabrana, da će najkasnije u **roku 30 dana od dana objave Odluke o odabiru**, za predložene stručnjake (voditelje građenja/voditelje radova/ovlaštene inženjere/arhitekta) ishoditi i dostaviti Potvrde nadležne komore da navedeni stručnjaci mogu povremeno ili privremeno obavljati poslove voditelja građenja/voditelja radova/projektiranja u svojstvu odgovorne osobe.

NAPOMENA:

Gospodarski subjekt može se, po potrebi prilikom dokazivanja financijske, tehničke i stručne sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt **mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora**, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Prije donošenja Odluke o odabiru Naručitelj će izvršiti pregled i ocjenu ponuda sukladno kriterijima iz ove Dokumentacije o nadmetanju.

Naručitelj može izvršiti provjeru najpovoljnijeg ponuditelja, s kojim se namjerava sklopiti ugovor, sukladno kriterijima iz ove Dokumentacije o nadmetanju.

15. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

16. PODIZVODITELJI

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je Naručitelj sklopio ugovor o nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima. Ti podaci čine sastavni dio ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja na izvršenje ugovora o nabavi.

17. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije za nadmetanje. Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj može preuzeti u sjedištu Naručitelja Žičara Učka d.o.o. po prethodnoj najavi na kontakte iz točke 2. ove Dokumentacije o nadmetanju.

Ponuda treba biti popunjena prema uputama iz Dokumentacije za nadmetanje.

Ponudu obavezno sačinjavaju:

1. **Ponudbeni list** – Prilog III.
2. **jamstvo za ozbiljnost ponude** – dostavlja se odvojeno od ponude (dostavlja se odvojeno u papirnatom obliku, a u slučaju uplate novčanog pologa, dokaz o istom prilaže se u ponudi)
3. **dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja**
4. **traženi dokazi sposobnosti** (prema naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje)
5. **izjave, suglasnosti, potvrde i sl.** (prema naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje – koristiti obrasce iz dokumentacije za nadmetanje ili istovjetne)
6. **popunjeni troškovnik**

Način izrade ponude

- ponuda mora biti uvezana u neraskidivu cjelinu da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje stranica, a povezuje se jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj stranici pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja, na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice. Mjesto vezivanja jamstvenika ponuditelj ovjerava pečatom
- ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio
- stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude (npr. 3/35 ili 35/3)
- podnosi se u papirnatom obliku, predaje se u izvorniku ili ovjerenoj preslici a ponuditelj dostavlja jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave
- ispisuje se neizbrisivom tintom
- ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otisaka), odnosno moraju biti precrtani, a ne izbrisani korektorom. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja

- ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke te cijeni ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti odvojeno od ponude. umetnuto u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu jer se bankovna garancija ne smije oštetiti.

Ponuda, stoga, sadrži ponudbeni list, podatke o Naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podizvoditeljima i ostale priloge ponudi (npr. jamstvo, obrasci, katalogi, i sl.).

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, u roku za dostavu ponuda, ponuditelj je obvezan sve tražene dokumente dostaviti i u elektroničkom obliku – u elektroničkom izvorniku, u odgovarajućem formatu (ponuda u .pdf, ponudbeni troškovnik obvezno u excelu) na CD-u ili na prijenosnoj memoriji (USB stick).

Procesom predaje ponude smatra se trenutak uručenja svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika Naručitelju.

18. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od svoje dostavljene ponude.

19. NAČIN DOSTAVE PONUDE

19.1. DOSTAVA DIJELA/DIJELOVA PONUDE U ZATVORENOJ OMOTNICI

Ponuditelji dostavljaju ponudu u papirnatom obliku i u elektronskom obliku, u roku za dostavu ponuda, sa dokumentima drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput jamstava za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „*dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno*“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj ili šalje poštom preporučeno na adresu: **Žičara Učka d.o.o., Ivana i Matka Baštijana 17, 51000 Matulji** ili predaje neposredno u sjedištu Naručitelja na istoj adresi.

Kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude. Zaprimljene ponude upisuju se u Upisnik zaprimljenih ponuda prema redoslijedu zaprimanja kod Naručitelja.

20. ALTERNATIVNE PONUDE

Alternativne ponude nisu dopuštene.

21. CIJENA PREDMETA NABAVE

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u kunama. Cijena je nepromjenjiva. Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos.

22. VALUTA U KOJOJ MORA BITI IZRAŽENA CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

23. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Izvršitelj je dužan račune ispostavljati sukladno dinamici kako slijedi:

- po ishodu građevinskih dozvola, izvršitelj će ispostaviti račun za glavni projekt*
- po predaji izvedbenog projekta, izvršitelj će ispostaviti račun za izvedbeni projekt
- račune za projektantski nadzor, izvršitelj će ispostavljati mjesečno, sukladno dinamici izvođenja radova

*Napomena: ukoliko se zbog razloga koji su na strani Naručitelja ne može izdati građevinska dozvola izvršitelj će ispostaviti račun za izrađeni glavni projekt.

Obračun i naplata izvršenih usluga obaviti će se nakon potpisom prihvaćenih računa od strane Naručitelja: Žičara Učka d.o.o., a sve prema stvarno izvršenim količinama usluga iz Troškovnika. Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti Ponuditelju/članu zajednice ponuditelja u roku 60 (šezdeset) dana od dana primitka računa.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti Podizvoditelju, na IBAN naveden u ponudbenom listu, u roku 60 (šezdeset) dana od dana primitka računa.

24. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 3 mjeseca od dana otvaranja ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

25. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

1	TEHNIČKI KRITERIJ VREDNOVANJA – KRITERIJ 1		
	KVALITETA STRUČNOG TIMA	Specifično iskustvo stručnjaka kako slijedi:	Bodovi
	<p>Napomena: Osoba s kojom će se dokazivati predmetni dokaz Stručnjak 1 biti će imenovana za glavnog projektanta u ovom predmetu nabave sukladno članku 52. stavak 4. Zakona o gradnji (NN 153/13 i 20/17).</p> <p>Dokazi o traženom iskustvu za Stručnjak 1 u projektu dokazuju se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - životopisom, obrazac u dokumentaciji za nadmetanje (prilog II); - preslikama naslovnih/potpisnih stranica projekta - preslikama naslovnih/potpisnih stranica realiziranih projekata <p>Glavni projektant ujedno može biti i stručnjak 2 ili 3 ili 4 ili 5</p>	<p>Stručnjak 1 Glavni projektant <i>Kvalifikacije i vještine:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ovlaštenu inženjer/arhitekt za kojeg je dostavljen traženi dokaz o statusu ovlaštenog inženjera/arhitekta iz točke 14.3.2. <p><i>Vrednovanje:</i> projekt žičare u svojstvu glavnog projektanta u zadnje 3 godine ili projekt dalekovoda, sustava pokretnih komunikacija, vjetroelektrana ili slično, minimalne visine 47 metara, definiranog u točki 14.3.1. u svojstvu glavnog projektanta u zadnje 3 godine:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ukupno minimalno 4 projekta u svojstvu glavnog projektanta – 2 bodova ➤ ukupno minimalno 6 projekta u svojstvu glavnog projektanta – 5 bodova ➤ ukupno više od 6 projekta u svojstvu glavnog projektanta – 7 bodova 	7
	<p>Napomena: Dokazi o traženom iskustvu za Stručnjak 2 u projektu dokazuju se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - životopisom, obrazac u dokumentaciji za nadmetanje (prilog II); - preslikama naslovnih/potpisnih stranica projekta - preslikama naslovnih/potpisnih stranica realiziranih projekata 	<p>Stručnjak 2 projektant (Stručno područje Građevinarstvo): <i>Kvalifikacije i vještine:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ovlaštenu inženjer građevinarstva za kojeg je dostavljen traženi dokaz o statusu ovlaštenog inženjera iz točke 14.3.2. <p><i>Vrednovanje:</i> projekt žičare ili projekt sličnih tehničkih karakteristika i složenosti u svojstvu projektanta u zadnjih 5 godina:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ za projekt žičare ili projekt dalekovoda, sustava pokretnih komunikacija, vjetroelektrana ili slično, minimalne visine 47 	4

		<p>metara čiji je broj nosivih potpornih konstrukcija/stupova duž trase manji od 5</p> <p>- 2 boda</p> <p>➤ za projekt žičare ili projekt dalekovoda, sustava pokretnih komunikacija, vjetroelektrana ili slično, minimalne visine 47 metara čiji je broj nosivih potpornih konstrukcija/stupova duž trase manji od 5 do 20</p> <p>- 3 boda</p> <p>➤ za projekt žičare ili projekt dalekovoda, sustava pokretnih komunikacija, vjetroelektrana ili slično, minimalne visine 47 metara čiji je broj nosivih potpornih konstrukcija/stupova duž trase veći od 20</p> <p>- 4 boda</p>	
	<p>Napomena: Dokazi o traženom iskustvu za Stručnjak 3 u projektu dokazuju se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - životopisom, obrazac u dokumentaciji za nadmetanje (prilog II); - preslikama naslovnih/potpisnih stranica projekta - preslikama naslovnih/potpisnih stranica realiziranih projekata 	<p>Stručnjak 3 projektant (Stručno područje Elektrotehnika) :</p> <p><i>Kvalifikacije i vještine:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ovlaštenu inženjer elektrotehnike za kojeg je dostavljen traženi dokaz o statusu ovlaštenog inženjera iz točke 14.3.2. <p><i>Vrednovanje:</i></p> <p>Projektant elektrotehničkog dijela glavnog projekta žičare ili projekt elektrotehničkog dijela glavnog projekta nadzemnog voda definiranog u točki 14.3.2. u zadnje 3 godine</p> <p>➤ minimalno 4 glavna projekta u svojstvu elektro projektanta - 2 boda</p> <p>➤ minimalno 6 glavnih projekata u svojstvu elektro projektanta - 3 boda</p> <p>➤ ukupno više od 6 glavnih projekata u svojstvu elektro projektanta - 4 boda</p>	4

	<p>Napomena: Dokazi o traženom iskustvu za Stručnjak 4 u projektu dokazuju se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - životopisom, obrazac u dokumentaciji za nadmetanje (prilog II); - preslikama naslovnih/potpisnih stranica projekta - preslikama naslovnih/potpisnih stranica realiziranih projekata 	<p>Stručnjak 4 projektant (Stručno područje Strojарstvo) :</p> <p><i>Kvalifikacije i vještine:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ovlašteni inženjer strojarstva za kojeg je dostavljen traženi dokaz o statusu ovlaštenog inženjera iz točke 14.3.2. <p><i>Vrednovanje:</i> Glavni projekt žičare ili glavni projekt strojarskih instalacija zgrade javne namjene površine >300m² u zadnje 3 godine</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ minimalno 2 glavna strojarska projekta - 2 boda ➤ minimalno 4 glavna strojarska projekta - 3 boda ➤ više od 4 glavna strojarska projekta - 4 boda 	4
	<p>Napomena: Dokazi o traženom iskustvu za Stručnjak 5 u projektu dokazuju se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - životopisom, obrazac u dokumentaciji za nadmetanje (prilog II); - preslikama naslovnih/potpisnih stranica projekta - preslikama naslovnih/potpisnih stranica realiziranih projekata 	<p>Stručnjak 5 projektant (Stručno područje Arhitektura) :</p> <p><i>Kvalifikacije i vještine:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ovlašteni inženjer arhitekture za kojeg je dostavljen traženi dokaz o statusu ovlaštenog inženjera iz točke 14.3.2. <p><i>Vrednovanje:</i> Glavni arhitektonski projekt zgrade javne namjene površine veće od 300 m² u svojstvu projektanta u zadnjih 5 godina:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ minimalno 3 glavna arhitektonska projekta - 1 boda ➤ minimalno 5 glavnih arhitektonskih projekata - 2 bodova ➤ više od 5 glavnih arhitektonskih projekata - 3 bodova 	3

	<p>Napomena: Dokazi o traženom iskustvu za Stručnjak 6 u projektu dokazuju se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - životopisom, obrazac u dokumentaciji za nadmetanje (prilog II); - preslikama naslovnih/potpisnih stranica projekta - preslikama naslovnih/potpisnih stranica realiziranih projekata 	<p>Stručnjak 6 voditelj istražnih radova (Stručno područje Građevinarstvo):</p> <p><i>Kvalifikacije i vještine:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • ovlašteni inženjer građevinarstva za kojeg je dostavljen traženi dokaz o statusu ovlaštenog inženjera iz točke 14.3.1. <p><i>Vrednovanje:</i> Geotehnički istražni radovi u zadnje 3 godine, u svojstvu voditelja geotehničkih istražnih radova, provedba geotehničkih istražnih radova građevina iz točke 14.3.2. čiji je broj lokacija stupova veći od 15</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ minimalno dva (2) provedenih geotehničkih istražnih radova sa izradom geotehničkog elaborata – 1 boda ➤ minimalno četiri (4) provedenih geotehničkih istražnih radova sa izradom geotehničkog elaborata – 2 boda ➤ više od četiri (4) provedenih geotehničkih istražnih radova sa izradom geotehničkog elaborata – 3 boda 	3
	<p>Način vrednovanja</p>	<p>Vrednovanje ovlaštenih inženjera ocjenjuje se sukladno referencama (iskustvom) stručnjaka na projektiranju žičare vezano uz veličinu, snagu i specifičnosti njenih osnovnih tehničkih pokazatelja karakterističnih za svaku struku, a koje su manje ili jednake od vrijednosti osnovnih tehničkih pokazatelja predmeta nabave, te iz čega proizlazi stupanj zahtjevnosti i složenosti rada na projektiranju takve građevine. Osnova navedenog kriterija je ukupan broj bodova za svakog stručnjaka zasebno po formuli</p> $\frac{\text{Broj V}}{\text{Max broj V}} \times \text{Bodovi}$ <p>Pri čemu su: Broj V – broj bodova pojedinog stručnjaka iz</p>	

		<p>promatrane ponude Max broj.V –najveći broj bodova pojedinog stručnjaka između svih razmatranih ponuda Bodovi – broj mogućih bodova po pojedinom stručnjaku</p>
Najveći mogući broj bodova po kriteriju 1 iznosi 25 bodova		
2.	POSEBNI UVJETI PONUDITELJA – KRITERIJ 2	
	POSEBNI UVJETI PONUDITELJA Ponuditelj može ponuditi modalitete plaćanja predmeta nabave iz točke 4. Dokumentacije. Maksimalni broj bodova koje Ponuditelj može ostvariti je 10 bodova.	
	Način vrednovanja	Bodovi
	Iznad 5% vrijednosti nabave	3
	Iznad 10 % vrijednosti nabave	7
	Iznad 15% vrijednosti nabave	10
Najveći mogući broj bodova po kriteriju 2 iznosi 10 bodova		

3.	FINANCIJSKI KRITERIJ VREDNOVANJA - KRITERIJ 3 - CIJENA		
Najveći mogući broj bodova po kriteriju 3 iznosi 65 bodova		Kriterij	Bodovi
		Cijena	65
	Način vrednovanja:	<p>Osnova navedenog kriterija je ponuda s najnižom iskazanom cijenom ponude bez PDV-a. Ponuda s najnižom iskazanom cijenom ponude bez PDV-a dobiva 65 bodova. Ostale ponude vrednuju se prema ponudi s najnižom iskazanom sveukupnom cijenom bez PDV-a prema formuli:</p> $\frac{\text{Najniža cijena}}{\text{Cijena}} \times \text{Bodovi}$ <p>pri čemu su:</p> <p>Najniža cijena – ponuda s najnižom iskazanom ukupnom cijenom bez PDV-a Cijena – ukupna cijena ponude bez PDV-a Bodovi – broj mogućih bodova (65)</p>	
Najveći mogući broj bodova po kriteriju 3 iznosi 65 bodova			
4.	Ukupna ocjena	Ukupna ocjena se temelji na zbroju svih bodova svakog pojedinog kriterija. Računa se prema sljedećoj tablici:	
		KRITERIJ	OCJENA
	Kriterij 1	Kvaliteta stručnog tima	BROJ BODOVA (max broj bodova 25)
	Kriterij 2	Posebni uvjeti ponuditelja	BROJ BODOVA (max broj bodova 10)
	Kriterij 3	Cijena	BROJ BODOVA (max broj bodova 65)
	Ukupno		Konačna ocjena ponuditelja (max broj bodova 100)

NAPOMENA:

Za tražene stručnjake potrebno je dostaviti popunjeni Životopis (PRILOG II) dokumentacije za nadmetanje.

26. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

27. DATUM, MJESTO I VRIJEME DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Rok za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostave, je **04.01.2019. do 12:00 sati**.

Otvaranje ponuda obavit će se dana 15.01.2019. godine, u 12:00 sati, u sjedištu Naručitelja.

Otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku otvaranja ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici Naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.

28. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

29. URADCI/DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Neposredno nakon završetka postupka nabave Naručitelj će svim ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

30. TAJNOST DOKUMENTACIJE

Ponuditelj može označiti tajnom podatke iz ponudbene dokumentacije koji posebice uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude sukladno posebnim propisima.

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Naručitelj se obvezuje tako označene podatke čuvati.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

31. KRITERIJI MJERODAVNI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI

Ukoliko u troškovniku postoji dodatak "ili jednakovrijedan" i ako ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.).

Prilog I.

IZJAVA

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa prebivališta)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv, sjedište i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da niti protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajućih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____, _____ . 2018. godine.
(mjesto) (datum)

M.P.

(potpis osobe ovlaštene po zakonu
za zastupanje gospodarskog subjekta)

Prilog II.

CV - Životopis

1. Ime i prezime:
2. Datum rođenja:
3. Predložena pozicija:
4. Naziv tvrtke:
5. Nacionalnost:
6. Edukacija (godine – diploma):
7. Članstvo u komorama/organizacijama:
8. Ostale vještine – ostala edukacija:
9. Radno iskustvo:
10. Jezici (osnovno, dobro, izvrsno)

	<u>govor</u>	<u>čitanje</u>	<u>pisanje</u>
Engleski			
Hrvatski			
Ostali (upisati)			

11. Profesionalno iskustvo vezano za predmetno nadmetanje

<i>projekti koji najbolje ilustriraju sposobnost koji je predmet nadmetanja</i>	
1.	Naziv projekta: Vrijednost (kn): Period trajanja projekta (od-do): Lokacija: Naručitelj: Opis projekta: Status u projektu: Zadaci u projektu:
2.	Naziv projekta: Vrijednost (kn): Period trajanja projekta (od-do): Lokacija: Naručitelj: Opis projekta: Status u projektu:

	Zadaci u projektu:
3.	Naziv projekta: Vrijednost (kn): Period trajanja projekta (od-do): Lokacija: Naručitelj: Opis projekta: Status u projektu: Zadaci u projektu:
4.	Naziv projekta: Vrijednost (kn): Period trajanja projekta (od-do): Lokacija: Naručitelj: Opis projekta: Status u projektu: Zadaci u projektu:
5.	Naziv projekta: Vrijednost (kn): Period trajanja projekta (od-do): Lokacija: Naručitelj: Opis projekta: Status u projektu: Zadaci u projektu:

Izjava potpisnika životopisa

Ja, niže potpisani, potvrđujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da životopis ispravno opisuje mene, moje kvalifikacije i moje iskustvo. Razumijem da pogrešno navođenje činjenica iz životopisa koje su ovdje opisane može dovesti do diskvalifikacije ponude u kojem angažiran kao ekspert.

_____ datum: _____
[Potpis eksperta] *dan/mjesec/godina*

PRILOG III. - Ponudbeni list

(Ispuniti sve stavke obrasca)

Ponudbeni list br. _____ u predmetu nabave:

IZRADE GLAVNIH I IZVEDBENIH PROJEKATA ŽIČARE NA UČKU SA PRIPADAJUĆOM INFRASTRUKTUROM I GEOMEHANIČKIM ISTRAŽNIM RADOVIMA

PODACI O PONUDITELJU	
Naziv ponuditelja:	
Sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta	
Broj računa	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a	DA - NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj telefaksa	
CIJENA PONUDE	
1. FAZA – GLAVNI PROJEKT	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a	
Cijena ponude s PDV-om	
2. FAZA – IZVEDBENI PROJEKT	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a	
Cijena ponude s PDV-om	

CIJENA PONUDE UKUPNO (1. FAZA + 2. FAZA)	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a	
Cijena ponude s PDV-om	
PODACI O PONUDI	
Rok valjanosti ponude (najmanje 3 mjeseca)	
Datum ponude	

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)